



KONCEPCE ROZVOJE
DOMU DĚTÍ A MLÁDEŽE PRAHA 2



1. ÚVOD

Při psaní tohoto dokumentu jsem vycházela z vlastních zkušeností získaných během svého dvacetiletého působení na DDM Praha 2 na pozici vedoucí oddělení sportu. Vzhledem k tomu, že považuji dobré vztahy s kolegy, respekt a spolupráci za velmi zásadní pro pozici ředitele ve školské organizaci, informovala jsem ostatní kolegy o svém úmyslu přihlásit se do konkurzu a vyslechla jsem jejich názory a připomínky. S vedoucím ekonomického oddělení DDM prošla rozbor hospodaření, komentář výsledků hospodaření, rozvahu příspěvkové organizace a výkaz zisků a ztrát a doplnila jsem si informace o hospodaření DDM Praha 2 v uplynulých letech.

2. ANALÝZA SWOT

Jako výchozí bod pro přípravu koncepce jsem si vytvořila analýzu SWOT. Na základě této analýzy jsem se zamýšlela nad fungováním DDM Praha 2 v posledních letech, nad jeho problémy a nad svou vizí dalšího rozvoje.

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<p>Stabilní kolektiv pracovníků.</p> <p>Průběžné prohlubování kvalifikace interních i externích pracovníků.</p> <p>Rozmanitá nabídka služeb. Velký výběr zájmových útvarů, akcí a táborů pro všechny věkové kategorie.</p> <p>Dlouhodobá tradice a zakotvení na Praze 2 a s tím spojený stálý zájem veřejnosti.</p> <p>Spolupráce se školami – školními družinami.</p> <p>Přátelská atmosféra.</p> <p>Spolupráce s jinými DDM a organizacemi zabývajícími se volným časem dětí a mládeže.</p> <p>Dobrá poloha, detašovaná pracoviště.</p> <p>Výborná spolupráce s MČ Praha 2</p>	<p>Nerovnoměrné vytížení pracovníků.</p> <p>Nedostatek skladových prostor, naplněnost kanceláří.</p> <p>Malá zastupitelnost u některých pozic.</p> <p>Absence vlastní táborové základny, malé množství svěřených objektů do správy, chybí možnost generování finančních prostředků z odpisů.</p> <p>Nedostatek učeben a sportovišť – omezení možností více rozšiřovat pravidelnou činnost.</p> <p>Parkování v okolí DDM pro účastníky, zaměstnance a autobusy při odjezdech na tábory.</p> <p>Nákladní automobil (dodávka) – drahý servis, poruchová.</p>
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
<p>Zapojení cizinců do vzdělávání – noví klienti.</p> <p>Více společných akcí pro utužení kolektivu.</p> <p>Nové trendy v zájmových útvarech.</p> <p>Větší spolupráce s odborníky.</p> <p>Získání nových prostor pro DDM v okolí Slezské ul. a v budově Lublaňská 18.</p> <p>Polytechnické dílny v Sarajevské ul. – nabídka výukových programů, nové ZÚ, PT atd.</p> <p>Rekonstrukce půdních prostor, stavba nafukovací hal.</p> <p>Doplňková činnost.</p> <p>Využívání projektu OP JAK tzv. Šablon.</p>	<p>Nedostatek lidských zdrojů – noví mladí lektori.</p> <p>Zhoršení ekonomické situace rodin, zrušení dotací pro sociálně slabší účastníky vzdělávání.</p> <p>Narušení kolektivu – nové vedení.</p> <p>Ekonomické změny – změny normativů.</p> <p>Odchod klíčových pracovníků do důchodu – zvlášť EO.</p> <p>Konkurence dalších subjektů.</p>

3. VIZE DDM

DDM Praha 2 nemá ukotvenou společnou vizi pedagogických pracovníků, což bych případně ráda napravila a společně s kolegy definovala základní směr rozvoje DDM Praha 2.

Moje vize: DDM Praha 2 je úspěšné, konkurence schopné středisko volného času, které rády navštěvují všechny věkové kategorie účastníků neformálního vzdělávání, cítí se v něm dobře a bezpečně a které nabízí rozmanitou širokou nabídku služeb vedoucích k rozvoji dovedností, zkušeností a postojů svých klientů.

V případě zvolení do funkce bych chtěla:

- navázat a na dosažené výsledky.
- aplikovat moderní formy vzdělávání – hledat nové trendy a činnosti.
- uspokojovat poptávku klientů.
- vést interní i externí pracovníky ke kooperaci a spolupráci.
- zaměřit se na tzv. unikátní účastníky vzdělávání.
- zlepšit komunikaci a vztahy se zřizovatelem a udržovat dobré vztahy s MČ Prahy 2

4. STRATEGIE OBLASTI PERSONÁLNÍ – LIDSKÉ ZDROJE

V současné době pracuje na DDM cca 25 interních zaměstnanců - 20 pedagogů (18 úvazků) a 8 nepedagogů, a velký počet externích pracovníků. Je vytvořený systém vedení i spolupráce mezi interními zaměstnanci, systém podpory externistů i proces přijímajícího řízení nových zaměstnanců.

Ráda bych i nadále pokračovala ve vyhledávání nových zájemců o práci na DDM a vychovávání si nových externích pracovníků z řad odrostlých dětí a z řad studentů, kteří hojně navštěvují DDM v rámci své školní praxe.

Do budoucna považuji za nutné zaměřit se na hledání nového pracovníka, který by personálně posílil ekonomické oddělení, zpočátku by se zaškolil jako pomocník stávajících pracovníků ekonomického oddělení a později byl možnou jistotou pro případ jejich odchodu do důchodu.

Navázala bych na nový přístup pověřeného ředitele DDM p. ██████████, a ponechávala více zodpovědnosti a samostatného řízení jednotlivých oddělení na jejich vedoucích – hospodaření oddělení, příprava podkladů pro rozvoj oddělení, zodpovědnost za podřízené externí i interní pedagogy oddělení apod. Samozřejmě by tomu mělo odpovídat i finanční ohodnocení (příplatek za vedení).

I nadále bych podporovala průběžné vzdělávání interních i externích pedagogů. Plné proplácení různých kurzů a dalšího vzdělávání pedagogů by mělo být jedním z motivačních prostředků (podmínkou je využitelnost vzdělávání pro účely DDM).

Zaměřila bych se na budování soudržného a pracovně motivovaného kolektivu (společné porady – možnost podílet se na rozvoji organizace, odměny). Dát možnost zaměstnancům setkávat se a komunikovat spolu i mimo budovu DDM, např. při naplánované teambuildingové výjezdové poradě v rámci které by si i rozdílně zaměření pracovníci našli program, jenž by jim vyhovoval, vzdělal je, obohatil a zároveň posunul v posilování soudržnosti kolektivu.

5. STRATEGIE V OBLASTI MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ

Vybavenost jednotlivých učeben a kanceláří DDM Prahy 2 je na velmi dobré úrovni, je dostatečné množství vybavených počítačů, dataprojektorů, tiskáren i promítacích pláten, jednotliví zaměstnanci mají k dispozici moderní notebooky, mobilní telefony atd. Není nutné tedy více investovat do tohoto vybavení, více bych se zaměřila na doplňování technického vybavení určeného pro vzdělávání dětí a mládeže.

Za zásadní problém považuji naprostou vytíženosť všech prostor DDM, tedy učeben a tělocvičen, díky čemuž není možné dále rozšiřovat nabídku zájmových útvarů DDM Praha 2 a uspokojit tak poptávku po navýšení počtu kroužků, popř. zvýšení jejich kapacity. Proto bych ráda navázala komunikaci se zřizovatelem a požádala jej o podporu, např. pomocí pronájmu některých prostor patřícím Hlavnímu městu Praha.

Dále bych ráda pokračovala v již rozpracovaných investičních projektech a v dalších investicích do budov DDM, které by vedly k rozšíření kapacit DDM a ke zkvalitnění zájmového vzdělávání:

- půdní vestavba ve Slezské ul.
- nafukovací hala ve Slezské ul.
- získání dalších prostor v Lublaňské ul. – rozšíření Stanice přírodovědců.
- dovybavení prostor nově otevřených polytechnických dílen v Sarajevské ul., tak aby zde v odpoledních hodinách mohly probíhat různé nové zájmové útvary.
- výměna oken ve Slezské ul. a kompletní klimatizace budovy.
- úprava vnitrobloku ve Slezské ul. vedoucí k získání dalších prostor pro zájmové vzdělávání.

Vzhledem k tomu, že DDM má velmi malý objem prostředků investičního fondu (nízké odpisy díky malému množství svěřených objektů do správy), nemá možnost pořídit si nové užitkové vozidlo, které by sloužilo k přepravě materiálu na akce a tábory. Stávající vozidlo (Nissan Primastar) je velmi staré, poruchové a dříve servisované. Ráda bych navázala komunikaci se zřizovatelem o možnosti řešení tohoto problému zakoupením nového užitkového vozidla.

6. STRATEGIE V OBLASTI PEDAGOGICKÉ

Pravidelná činnost:

- mírně zvyšovat počty účastníků zájmového vzdělávání. V případě získání nových prostor počty více navýšit.
- udržet vysokou kvalitu ZÚ a profesionální přístup lektorů.
- zařazovat do nabídky kroužky s vyšší úrovní (výkonností a soutěžní, probíhající víckrát v týdnu, s individuálním přístupem), ale i rekreační ZÚ (bez důrazu na výkon)
- zaměřit se na přehlednost nabídky pro veřejnost.

Příležitostná činnost:

- navázat a pokračovat v široké nabídce akcí pro děti, mládež i rodiny.

- spolupracovat se ZŠ při organizaci vzdělávacích akcí, tematických dílen, divadelních představení apod.
- pokračovat v dobré spolupráci s MČ (akce, tábory pro děti ze sociálně slabších rodin apod, granty.)

Spontánní činnost:

- i nadále provozovat volnočasové kluby pro školní děti (Otevřený klub Sít' a volnočasový klub Vyšehrad) – zaměřit se na pomoc dětem v obtížných životních situacích.
- v mateřském centru Macíček se více zaměřit na komunitní setkávání maminek, nabídnout jim více vzdělávacích programů.

Táborová činnost, výjezdní pobytové akce:

- i přes stále se zvyšující náklady (nemáme vlastní táborovou základnu a pronájmy základen se stále zdražují) udržet počty pobytových táborů a účastníků na nich.
- snažit se co nejvíce uspokojit stále se zvyšující poptávku po příměstských táborech a zajistit na nich zajímavý různorodý program a kvalitní kvalifikované vedoucí.
- připravovat tábory pro všechny věkové kategorie od předškolních dětí až po seniory.
- i nadále nabízet různě zaměřené víkendové pobytové akce (outdoorové, lyžařské, vodácké, přírodovědné apod.).

Soutěže:

- pokračovat v organizování obvodních, popř. krajských kol vědomostních soutěží a olympiád vyhlašovanými MŠMT. Dále zajišťovat sportovní soutěže a pokračovat ve spolupráci s AŠSK.
- nadále pořádat a mírně rozšiřovat nabídku vlastních soutěží (převážně pro děti a mládež).

Prevence sociálně patologických jevů, metodická poradenská činnost, práce s nadanými dětmi a mládeží:

- individuálně přistupovat k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.
- zaměřit se na zvlášt' talentované děti a mládež a pomáhat jim v rozvoji jejich talentu (posílání na soutěže, individuální hodiny atd.).
- využívat projekt OP JAK – Šablony, zejména Inovativní vzdělávání.

7. STRATEGIE V OBLASTI PR A SPOLUPRÁCE

- dál kvalitně a systematicky propagovat DDM pomocí různých sociálních sítí.
- zpravidelnit aktualizaci propagace na vývěskách MČ, MHMP a na základních školách.
- omezovat tištěnou propagaci i komunikaci mezi pracovníky a zaměřit se na celkovou digitalizaci.
- výrazně zlepšit komunikaci a vzájemné vztahy se zřizovatelem.
- dále rozvíjet spolupráci s různými subjekty činnými ve školství a vzdělávání, zvláště pak s odborem školství MČ Praha 2, OSPODEM (tábor pro děti ze sociálně znevýhodněných rodin), s Policií ČR (preventivní programy a akce) atd.

8. STRATEGIE EKONOMICKÉHO ROZVOJE

DDM Praha 2 dlouhodobě hospodaří s vyrovnaným rozpočtem, který je kryt výnosy z dotace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, výnosy z dotace zřizovatele (MHMP), finanční podpory z MČ Prahy 2 a vlastních výnosů.

Z vlastních výnosů jsou náklady 37,3 % (úplata za kroužky, akce, tábory) – převážně jsou z vlastních zdrojů hrazen odměny externím pracovníkům, materiál, nájemné, stravování a ubytování na pobytových akcích a táborech.

Dotace MŠMT tvoří 36,92 % a jsou z ní financovány převážně platy, zákonné odvody a náklady na soutěže MŠMT.

Dotace HMP ve výši 22,96 % (včetně dotace na Ukrajinu a Fond solidarity Pražanům) slouží především k úhradě provozních nákladů. Nejsou zde započítány investiční náklady, pouze provozní.

Dotace od MČ-2 jsou ve výši 1,14%

Fondy tvoří 0,59 % a projekt OP JAK 1,06%

Možnosti ekonomického rozvoje DDM Praha 2 vidím ve výnosové části rozpočtu:

- nárůst účastníků ZÚ, taborů i akcí.
- využívání grantů i projektů EU, MŠMT, MHMP a MČ Prahy 2.
- získávání prostředků z doplňkové činnosti – zaměřit se více na pronájmy místností v období, kdy místnosti nejsou vytížené pravidelnou činností či akcemi pro děti a mládež.
- zaměřit se na kvalitní řízení nákladové části rozpočtu. Prostředky čerpat průběžně, rovnoměrně, efektivně a hospodárně.

Analýza hospodaření DDM Prahy 2 za posledních 5 let – viz. příloha č.1.

9. ZÁVĚR

DDM Praha 2 je stále se rozvíjející organizace se stabilním zázemím, vyrovnaným rozpočtem a v neposlední řadě s týmem schopných, aktivních lidí, která má velký potenciál růstu v oblasti vzdělávání. Přála bych si, aby tato koncepce byla základním kamenem pro vznik nového dlouhodobého strategického plánu do roku 2030, který by byl průběžně aktualizován a vyhodnocován a pomohl tak organizaci v jejím dalším směřování.

Mým profesním cílem, pokud bych se stala ředitelkou, je aktivní vedení Domu dětí a mládeže Prahy 2 ve spolupráci se zřizovatelem, za podpory zaměstnanců směrem k růstu celé organizace a smysluplná práce s dětmi a mládeží v roli pedagoga.

PŘÍLOHA Č.1. KE KONCEPCI ROZVOJE DDM P.2. -

ANALÝZA HOSPODAŘENÍ DDM PRAHA 2

Hlavní činnost

● Celkem náklady (zdroje):	rok 2020 v tis. Kč	rok 2021 v tis. Kč	rok 2022 v tis. Kč	rok 2023 v tis. Kč	rok 2024 v tis. Kč
	32 875	34 094	43 454	49 073	51 877
● Celkem výnosy z činnosti DDM: (včetně použití fondů a UZ 79 MěČ Ph 2)	9 163	8 594	14 926	15 251	21 689
● Celkem výnosy ze stát. rozpočtu: (platy, OON, pojistné, FKSP, ONIV, soutěže MŠMT)	16 840	18 667	18 566	24 314	19 703
● Celkem výnosy z rozpočtu zřizovatele: (provozní dotace, granty, platy CPD + UZ 91)	6 872	6 833	9 962	9 506	10 352
CELKEM VÝNOSY:	32 875	34 094	43 454	49 071	51 744

Vlastní výnosy

Celkem:	rok 2020 v tis. Kč	rok 2021 v tis. Kč	rok 2022 v tis. Kč	rok 2023 v tis. Kč	rok 2024 v tis. Kč
Výnosy pravidelná činnost (úplata kroužky)	2 885,0	2 616,0	5 831,0	5 716,0	8 069,4
Výnosy pobytové akce (tábory)	5 404,0	4 398,0	6 256,0	5 511,0	6 441,5
Výnosy akce a Příměstské tábory	539,0	874,0	2 331,0	3 261,0	4 687,1
Vlastní výnosy celkem	8 828,0	7 888,0	14 418,0	14 488,0	19 198,0

Fondy DDM

Po finančním vypořádání (kromě roku 2025, kde je uveden předpoklad před finančním vypořádáním, které bude cca v květnu 2025)	k 1.1.2021 v tis. Kč	k 1.1.2022 v tis. Kč	k 1.1.2023 v tis. Kč	k 1.1.2024 v tis. Kč	k 1.1.2025 v tis. Kč
● REZERVNÍ FOND (součástí jsou peníze na šablony)	348,0	631,6	413,3	3 862,4	3 179,3
● FOND ODMĚN	264,0	100,7	231,9	98,6	98,6
● FOND INVESTIČNÍ	405,2	484,0	602,7	744,8	3 389,3
● FKSP	294,7	324,4	343,5	318,3	297,1
ŠABLONY (do 31.12.2025)	1 519,2	278,3	278,3	3 449,1	2 897,94

Doplňková činnost DDM

Celkem:	rok 2020 v tis. Kč	rok 2021 v tis. Kč	rok 2022 v tis. Kč	rok 2023 v tis. Kč	rok 2024 v tis. Kč
● náklady	73	54	105	239	154
● výnosy	89	167	289	458	344
● zisk:	16	113	184	219	190

PROVOZNÍ DOTACE A JINÁ ÚČELOVÁ PODPORA OD ZŘIZOVATELE

Celkem:	rok 2020 v tis. Kč	rok 2021 v tis. Kč	rok 2022 v tis. Kč	rok 2023 v tis. Kč	rok 2024 v tis. Kč
Předmětové soutěže MŠMT	115,0	216,0	845,0	305,9	294,0
Podpora vzdělávání + senioři (?)	410,0	370,0	70,0	0,0	0,0
Volný čas	1 128,0	1 339,9	1 713,0	1 854,6 (z toho 214,4 převod do roku 2024)	1 845,0

Fond solidarity	0,0	0,0	390,0	1 953,0 (z toho 634,7 převod do roku 2024)	634,7
Zájmové aktivity - děti z UKR	0,0	0,0	894,2 (z toho 445,7 převod do roku 2023)	445,7	0,0
Podpora dětí z UKR UZ 137	0,0	0,0	0,0	1 170,0 (z toho 925,0 převod do roku 2024)	925,0

ÚČELOVÁ PODPORA OD MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

Celkem:	rok 2020 v tis. Kč	rok 2021 v tis. Kč	rok 2022 v tis. Kč	rok 2023 v tis. Kč	rok 2024 v tis. Kč
Tábory (pobytové + příměstské) pro OSPOD (děti ze sociálně slabších rodin)	170,0	185,0	185,0	218,0	218,0
Branný tábor	90,0	92,0	98,0	116,0	90,0
Volnočasové kluby	50,0	50,0	100,0	100,0	100,0
Akademie zájmových kroužků (Divadlo U Hasičů)	33,5	40,0	46,0	46,5	30,0
Polytechická dílna Sarajevská 2024 - 2025	0,0	0,0	0,0	0,0	330,0
CELKEM:	343,5	367,0	429,0	480,5	768,0

Finanční rozvaha počtu zaměstnanců a mzdových prostředků na rok 2025

VYPLŇUJÍ SE POUZE ORGANIZACE, KTERÉ POUVÁŽLÍ ROZEPIS PRIMÝCH VÝDAJŮ ZA NEPOSTAČUJÍCÍM III.

VYPLŇUJÍ SE BILÁ PRAZNÁ POLE !!!

NÁZEV ORGANIZACE Dům dětí a mládeže Praha 2 - bez nového pracoviště

1	Přesné datum zahájení platnosti finančního zadání na mzdového prostředku	Dle finančního zadání na mzdového prostředku	Genní přimýšlení platu podle identifikovaného soudce platu v Kč												Rozdíl v mzdovém výdaji				
			a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	o	p	q	r	s
2	Data dle Č-1.0.zez 1.-4.0. ročn. 2024 (ne projekt financován výřez z ESG)	25,16	43 460	8 356 257	1 859 193	678 176	33 759	0	0	0	259 687	11 197 072	1 041 159	881 812	1 923 271	17,18%	13 120 343	1 057 573	14 177 921
	Dále dle platové mzdoviny k 1. 1. 2025 - pedagogové	18,10	46 021	676 727	0	55 840	0	0	0	0	25 000	767 567	75 410	0	75 410	9,95%	9 985 724	5 000 000	14 985 724
	Dále dle platové mzdoviny k 1. 1. 2025 - nepedagogové	8,25	29 756	213 743	0	8 500	0	0	0	0	0	222 243	23 240	0	23 240	10,46%	2 945 796	500 000	3 445 796
3	Přepracová PL pedagogové na 12 měsíců	18,10	46 021	8 120 724	0	670 080	0	0	0	0	300 000	9 090 804	904 920	0	904 920	9,95%	9 985 724	5 000 000	14 985 724
	Přepracová PL nepedagogové na 8 měsíců	5,50	29 756	1 709 944	0	68 000	0	0	0	0	0	1 777 944	185 920	0	185 920	10,46%	1 983 864	500 000	2 463 864
4	Rozdíl r. 2 (plát. mzd.) - r. 3 (plát. mzd.) na r. 2025	22,91	46 265	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	12 719 280	922 125	13 641 405
5	Rozdíl r. 3 (plát. mzd.) - r. 4 (rozeprá)	-0,69	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	758 692	-4 577 875	-3 818 183

Poznámka:

r. 2 Údaje z výkazu P-1-04 za rok 2024, eskluziv za stejnou rozdílnost bez ESF

r. 3 Údaje z plátové inventury k 1. 1. 2025 - rozdílení na pedagogy a nepedagogy

r. 4 Údaje z rozpisu rozdílu primých výdajů na rok 2025 (ten, počet zaměstnanců, platu, OON mzdových prostředků celkově)

Výkony	Měsíční rok 2024/2025	Rozdíl v rok 2024/2025	Plátové inventury k 1. 1. 2025	Plátové inventury k 1. 1. 2025
počet dětí MŠ	345	324	350	350
počet žáků ZŠ	1530	1547	1650	1650
počet žáků SŠ	0	0	0	0
počet strávníků	0	0	0	0
žáků ve školní dlužné	0	0	0	0
žáků ve školním klubu	0	0	0	0
užívovaných	0	0	0	0
v dalších součástech (rozeprá)				

Návrh školy/školeckého zařízení k odstranění disproporce mezi rozdíly v mzdovém výdaji a zdrojovými pořádky finančních prostředků (např. pořádky doktryfiky nepedagogické přesnes):
V tabulce nemí počítáno s náhradami při PN i Doplňkem do sloupcu "zvětšení příplatky".

Zpracovává dne:
Telefon/e-mail:

Jméno, podpis ředitel a razítko školy/školského zařízení:

Věc: Souhlas se zveřejněním koncepce rozvoje Domu dětí a mládeže Prahy 2

Souhlasím se zveřejněním koncepce rozvoje Domu dětí a mládeže Prahy 2, kterou jsem vypracovala jako uchazečka do konkurzního řízení na funkci ředitele příspěvkové organizace Dům dětí a mládeže Prahy 2.

V Praze dne 9.4. 2025

