

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA



**Podpora odborného vzdělávání
na území hlavního města Prahy
v letech 2014 – 2017**

Úvod

V minulých letech zde byla započata cílevědomá snaha čelit důsledkům demografické krize v populaci patnáctiletých, jejíž dopad do odborného školství byl nejmarkantnější. Kromě toho technické a jiné nehumanitní obory jsou na okraji zájmu dětí a jejich rodičů při volbě budoucího povolání. Cílem předkládané podpory je udržet a zajistit aktivity realizované v minulém období, které měly pozitivní vliv na nepříznivé faktory ovlivňující odborné školství.

Podpora odborného vzdělávání na území hlavního města Prahy (dále jen „HMP“) v letech 2014-2017 navazuje na předchozí aktivity realizované v letech 2009 – 2013, zakotvené v těchto zásadních dokumentech:

- 1) Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2012 – 2016, schválený usnesením Zastupitelstva HMP č. 15/9 ze dne 29. 3. 2012.
- 2) Dlouhodobý plán podpory učňovského školství a řemesel v hlavním městě Praze v letech 2010 až 2013, schválený usnesením Zastupitelstva HMP č. 35/42 ze dne 26. 3. 2010.
- 3) Projekt Operačního programu Praha Adaptabilita ŘEMESLO ŽIJE! II, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 40/110 ze dne 16. 9. 2010.

Cílem předkládané podpory odborného vzdělávání není vytváření nových koncepcí podpory a strategií rozvoje odborného vzdělávání na území HMP, ale podpora, udržení a rozvoj aktivit, které byly realizovány v minulém období a které se setkaly s kladným ohlasem ředitelů dotčených škol a které přispěly a přispívají ke zkvalitnění výuky a zvyšování prestiže odborného vzdělávání. Uvedené aktivity byly dále vyhodnoceny v rámci rozpočtu akcí č. ORG 96106 jako udržitelné na období let 2014 - 2017, než bude případně možné zpracovat a financovat obdobný projekt, v podobném rozsahu a záběru, jako byl projekt OPPA ŘEMESLO ŽIJE! II.

Cílem je udržet v povědomí veřejnosti, že „Řemeslo žije!“ a „Odbornost žije!“.

Novou aktivitou podpory jsou plošná prospěchová a motivační stipendia, která budou vyplácena žákům vybraných oborů vzdělání s výučním listem. Stipendia navazují na schválený stipendijní systém KOLBEN, který schválila Rada HMP svým usnesením č. 978 ze dne 11. 6. 2013. Stipendijní systém KOLBEN se však nerozběhl v plánovaném rozsahu.

Materiál obsahuje přehled aktivit pro podporu odborného vzdělávání, jejich popis, termínový harmonogram a rámcový finanční rozpočet pro jednotlivé aktivity.

K realizaci některých aktivit bude přizvána v případě potřeby ke spolupráci Hospodářská komora ČR nebo Hospodářská komora hl. m. Prahy.

PŘEHLED OBORŮ ZAHRNUTÝCH DO PODPORY ODBORNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ NA ÚZEMÍ HMP

Do aktivit se mohou zapojit školy zřizované HMP, které mají ve své vzdělávací nabídce následující obory vzdělání, pakliže u jednotlivé aktivity není uvedeno jinak. Převážně se jedná o technické, odborné a jiné nehumanitní obory vzdělání s výučním listem či maturitní zkouškou. Do podpory odborného vzdělávání se tímto způsobem může zapojit až 37 škol a jedno SPV zřizovaných HMP.

1. Seznam oborů s výučním listem s kódovým označením H

	kód oboru	název oboru
1	23-51-H/01	Strojní mechanik
2	23-52-H/01	Nástrojař
3	23-55-H/01	Klempíř
4	23-55-H/02	Karosář
5	23-56-H/01	Obráběč kovů
6	23-61-H/01	Autolakýrník
7	23-65-H/01	Strojník
8	23-68-H/01	Mechanik opravář motorových vozidel
9	26-51-H/01	Elektrikář
10	26-51-H/02	Elektrikář - silnoproud
11	26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje
12	26-57-H/01	Autoelektrikář
13	26-59-H/01	Spojový mechanik
14	28-52-H/01	Chemik
15	29-53-H/01	Pekař
16	29-54-H/01	Cukrář
17	29-56-H/01	Řezník - uzenář
18	31-58-H/01	Krejčí
19	32-52-H/01	Výrobce kožedělného zboží
20	33-56-H/01	Truhlář
21	33-59-H/01	Čalouník
22	36-52-H/01	Instalatér
23	36-54-H/01	Kameník
24	36-56-H/01	Kominík
25	36-59-H/01	Podlahář
26	36-62-H/01	Sklenář
27	36-64-H/01	Tesař
28	36-66-H/01	Montér suchých staveb
29	36-67-H/01	Zedník
30	36-67-H/02	Kamnář
31	36-69-H/01	Pokrývač
32	39-41-H/01	Malíř a lakýrník
33	41-55-H/01	Opravář zemědělských strojů
34	41-52-H/01	Zahradník
35	65-51-H/01	Kuchař - číšník
36	66-51-H/01	Prodavač
37	66-52-H/01	Aranžér
38	69-51-H/01	Kadeřník
39	82-51-H/01	Umělecký kovář a zámečnick, pasíř
40	82-51-H/02	Umělecký truhlář a řezbář
41	82-51-H/03	Zlatník a klenotník
42	82-51-H/09	Umělecký rytec

2. Seznam oborů s výučním listem s kódovým značením E

	kód oboru	název oboru
1	23-51-E/01	Strojírenské práce
2	26-51-E/01	Elektrotechnické a strojně montážní práce
3	29-51-E/01	Potravinářská výroba
4	33-56-E/01	Truhlářská a čalounická výroba
5	36-55-E/01	Klempířské práce ve stavebnictví
6	36-57-E/01	Malířské a natěračské práce
7	36-59-E/01	Podlahářské práce
8	36-62-E/01	Sklenářské práce
9	36-64-E/01	Tesařské práce
10	36-67-E/01	Zednické práce
11	36-69-E/01	Pokrývačské práce
12	41-55-E/01	Opravařské práce
13	41-52-E/01	Zahradnické práce
14	65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby
15	66-51-E/01	Prodavačské práce

3. Seznam oborů s maturitní zkouškou, kódové označení Ma L

	kód oboru	název oboru
1	23-44-L/01	Mechanik strojů a zařízení
2	23-45-L/01	Mechanik seřizovač
3	23-45-L/02	Letecký mechanik
4	26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik
5	28-42-L/01	Chemik operátor
6	39-41-L/01	Autotronik
7	39-41-L/02	Mechanik instalatérských a elektrotech. zařízení budov
8	65-41-L/01	Gastronomie
9	82-51-L/01	Uměleckořemeslné zpracování kovů
10	82-51-L/02	Uměleckořemeslné zpracování dřeva
11	18-20-M/01	Informační technologie
12	23-41-M/01	Strojírenství
13	23-45-M/01	Dopravní prostředky
14	26-41-M/01	Elektrotechnika
15	26-45-M/01	Telekomunikace
16	28-44-M/01	Aplikovaná chemie
17	29-47-M/01	Technologie potravin
18	31-43-M/01	Oděvnictví
19	34-41-M/01	Polygrafie
20	36-45-M/01	Technická zařízení budov
21	36-46-M/01	Geodézie a katastr nemovitostí
22	36-47-M/01	Stavebnictví
23	41-44-M/01	Zahradnictví

V dokumentu bude „Přehled oborů zahrnutých do podpory odborného vzdělávání na území HMP“ dále uváděn jako „PO“; v případě, kdy se aktivita bude týkat pouze některé tabulky, pak jako „PO 1“, „PO 2“, „PO 3“.

PŘEHLED AKTIVIT PRO PODPORU ODBORNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ (ANOTACE)

1. **Projektové dny** – aktivita má podporovat spolupráci středních škol a základních škol, podpořit zájem žáků 9. tříd o odborné vzdělávání, důraz je kladen na faktické odborné činnosti, které střední škola zorganizuje pro potenciální uchazeče, žáky základní školy.
2. **Semináře, workshopy a exkurze** – zkvalitnění výuky žáků středních škol prostřednictvím intenzivního kontaktu s odborníky z profesní praxe.
3. **TOP kemp** – vzdělávací aktivita zaměřená na získání a prohloubení nadstandardních dovedností žáků formou jejich přímé účasti při výrobních operacích v partnerském podniku.
4. **Sollertia** – soutěž pro zkvalitnění výchovně-vzdělávacího procesu za přímé účasti podnikatelských subjektů a dalších organizací.
5. **Imatrikulace 1. ročníků žáků s výučním listem** – aktivita, jejímž cílem je zvýšení společenské prestiže oborů vzdělání s výučním listem a jejímž úkolem je poukázat na společenskou potřebnost řemeslných profesí.
6. **Podpora technického vybavení škol** – aktivita ke zvýšení kvality vzdělávacího procesu na odborných školách, modernizaci vybavení odborných učeben či dílen pro odborný výcvik.
7. **Podpora vzdělávání pedagogů, učitelů odborného výcviku a učitelů odborných předmětů** – krátkodobá vzdělávací aktivita, která prostřednictvím individuálně vybraných vzdělávacích programů umožní aktualizovat znalost výrobního prostředí firem, seznámit se s novými technologiemi a materiály, získat přístup a motivaci k dalšímu odbornému vzdělávání.
8. **Stipendijní systém** – aktivita zaměřená na podporu málopočetných oborů vzdělání s výučním listem a na motivaci žáků ke studiu těchto oborů.
9. **Propagace, komunikace a marketing** – cílem je seznámit s možnostmi odborného vzdělávání odbornou i laickou veřejnost.

1. PROJEKTOVÉ DNY

Cíl aktivity:

Cílem projektových dnů je podpořit zájem žáků 9. tříd o odborné vzdělávání a seznámit je s pokroky a možnostmi technických oborů. Jedná se hlavně o reálné seznámení žáků, případně rodičovské veřejnosti s řemesly a technickými profesemi, narušení existujících stereotypů pro řemeslné obory a podnět zájmu o odborné vzdělávání. Důraz je kladen na faktické činnosti, které by měly být s žáky, resp. s veřejností v průběhu projektového dne realizovány. Aktivitu nelze zaměňovat s klasickými „dny otevřených dveří“.

Cílová skupina:

- žáci druhého stupně základních škol

Termín realizace aktivit:

- v období od 1. 10. do 30. 6. následujícího kalendářního roku - jedná se o období, ve kterém se žáci 9. tříd rozhodují o budoucí přípravě na povolání
- odevzdání požadavků pro celé období do 20. 9. kalendářního roku
- posouzení požadavku do 20. 10. kalendářního roku

Plánovaný počet akcí a rámcový rozpočet:

Aktivita	Plánovaný počet akcí	Plánovaný počet žáků na jednu akci	Plánovaná částka na akci
Projektový den	35	100	30 000 Kč
Celkem	35	3500	1 050 000 Kč

Finanční příspěvek lze využít pro zajištění specifických služeb při organizaci aktivity, na personální zabezpečení průběhu aktivity, na provozní náklady a na materiál. Každá škola má nárok 30 tisíc Kč v jednom školním roce.

Forma podpory a výběr:

- žádost o podporu projektového dne předkládá škola, která má ve své vzdělávací nabídce obory zahrnuté v PO, odboru SMS MHMP
- z požadavku bude patrný počet realizovaných projektových dnů, termíny, cílová skupina, podrobný popis připravovaných aktivit v jednotlivých projektových dnech
- žádost bude posouzena odborem SMS MHMP vždy v předem stanoveném termínu
- rozhodnutí o žádosti bude oznámeno žadateli
- vybraný žadatel zrealizuje tuto aktivitu na základě potvrzené objednávky vystavené odborem SMS MHMP
- žadatel po řádném ukončení aktivity vystaví fakturu a zašle ji odboru SMS MHMP
- jiný způsob financování - úpravou rozpočtu HMP v kap. 04 – školství, mládež a sport

2. SEMINÁŘE, WORKSHOPY A EXKURZE

Cíl aktivity:

Cílem aktivity je zkvalitnění výuky žáků středních škol prostřednictvím intenzivního kontaktu s odborníky z profesní praxe. K dosažení tohoto cíle, jak dostat odborníky do škol a žáky dostat k odborníkům, byly zvoleny tři zásadní nástroje – semináře, workshopy a exkurze.

Semináře

Odborný seminář, který probíhá pod vedením odborníka z praxe ve vhodných prostorách. Cílem je seznámení žáků s nejnovějšími „trendy“ v oboru.

Workshopy

Cílem workshopů je zejména možnost žáků vyzkoušet si novou technologii a nové postupy.

Exkurze

Vzdělávací exkurze jsou uskutečňovány jako důležitý prostředek spojování praxe s teorií, a také významně obohacují vědomosti žáků získané ve výuce. Přibližují konkrétní situace, jsou doplňovány teoretické poznatky, žáci mají možnost se blíže seznámit s podmínkami a způsobem práce některých speciálních zařízení. Uplatnění odborné exkurze jako alternativní formy vzdělávání má pro upevnění základních vědomostí žáků nezastupitelný význam, především na odborné škole.

Cílová skupina:

- vybrané obory zahrnuté v PO

Termín realizace aktivity:

- průběžně v celém školním roce

Plánovaný počet akcí a rámcový rozpočet:

Aktivita	Plánovaný počet akcí	Plánovaný počet žáků na jednu akci	Plánovaná částka na akci
Semináře	40	25	5 000 Kč
Workshopy	40	25	5 000 Kč
Exkurze	40	25	5 000 Kč
Celkem	120	3000	600 000 Kč

Finanční příspěvek lze využít pro pronájem prostor, zajištění specifických služeb při organizaci aktivity, na provozní náklady, na materiál, na studijní materiály, na lektora či dopravu v rámci exkurze. Každá škola může v rámci této aktivity využít nejvýše 15 tisíc Kč v jednom školním roce.

Forma podpory a výběr:

- žádost o uspořádání aktivity předkládá škola odboru SMS MHMP
- žádost bude posouzena odborem SMS MHMP vždy v předem stanoveném termínu
- rozhodnutí o žádosti bude oznámeno žadateli
- vybraný žadatel zrealizuje tuto aktivitu na základě potvrzené objednávky vystavené odborem SMS MHMP
- žadatel po řádném ukončení aktivity vystaví fakturu a zašle ji odboru SMS MHMP

3. TOP KEMP

Cíl aktivity:

TOP kemp je krátkodobá vzdělávací aktivita, zaměřená výhradně nebo zásadní měrou na získání a prohloubení nadstandardních dovedností vybranými žáky různých oborů vzdělání formou jejich přímé účasti při vysoce náročných výrobních operacích nebo při provádění vysoce náročných úkonů v rámci poskytování služeb v období, kdy to umožňují provozní podmínky podniku, pod vedením mimořádně odborně kompetentního pracovníka partnerského podniku.

TOP kemp je organizován zpravidla v provozním prostředí partnerské organizace nebo firmy (dále jen podniku), a to na základě dohody o konání TOP kempu uzavřené mezi podnikem a střední školou, která iniciovala konání TOP kempu a která nadále plní funkci jeho pedagogického garanta a zprostředkovatele komunikace mezi zúčastněnými školami a jednotlivci (dále jen školy).

TOP kemp je organizován zpravidla ve tří a vícedenním cyklu, přičemž dnem cyklu se rozumí každý kalendářní den, v němž byl realizován kontakt mezi školou, podnikem, odborníkem a dalšími účastníky; nemusí se jednat o dny po sobě bezprostředně následující. Konání TOP kempu zpravidla nemá pevný termín, neboť je podřízen rozličným okolnostem (např. reálná existence příslušné zakázky, uvolnění odborníka v době technologické pauzy, dostatek materiálu pro plnění konkrétního úkolu apod.).

Cílová skupina:

- vybrané obory zahrnuté v PO

Termín realizace aktivity:

- průběžně v celém školním roce

Plánovaný počet akcí a rámcový rozpočet:

Aktivita	Plánovaný počet akcí	Plánovaný počet žáků na jednu akci	Plánovaná částka na akci
TOP KEMP	20	5	20 000 Kč
Celkem	20	100	400 000 Kč

Finanční příspěvek lze využít pro pronájem prostor, zajištění specifických služeb při organizaci aktivity, na provozní náklady, na materiál, na studijní materiály, na lektora apod.

Forma podpory a výběr:

- žádost o uspořádání TOP KEMPU předkládá odboru SMS MHMP
- žádost bude posouzena odborem SMS MHMP vždy v předem stanoveném termínu
- rozhodnutí o žádosti bude oznámeno žadateli
- vybraný žadatel zrealizuje tuto aktivitu na základě potvrzené objednávky vystavené odborem SMS MHMP
- žadatel po řádném ukončení aktivity vystaví fakturu a zašle ji odboru SMS MHMP

4. DOVEDNOSTNÍ SOUTĚŽ SOLLERTIA

Cíl aktivity:

Soutěž je součástí záměru HMP zkvalitňovat výchovně-vzdělávací proces ve vybraných oborech vzdělání s výučním listem na středních školách v hlavním městě Praze rozšiřováním přímé účasti podnikatelských subjektů a dalších organizací na tomto procesu. Hlavním cílem soutěže je:

- objektivizovat výsledky soutěžního srovnávání žáků pomocí obecně uznávaných standardů v oblasti profesní praxe
- diverzifikovat možnosti podnikatelských subjektů, jak zásadně ovlivňovat zejména hodnocení jejich praktických dovedností

Dovednostní soutěž SOLLERTIA se řídí ustanovenými pravidly, které jsou povinni dodržovat všichni zapojení účastníci soutěže. Pravidla jsou dostupná na odboru SMS MHMP.

Výběr soutěžních oborů vzdělání pro daný kalendářní rok provádí odbor SMS MHMP. Výběr organizátorů jednotlivých kol soutěže pro daný kalendářní rok proběhne na základě oslovení škol vyhláškou soutěže prostřednictvím odboru SMS MHMP.

Cílová skupina:

- pouze konkrétní obory vybrané pro daný kalendářní rok zahrnuté v PO 1

Termín realizace aktivity:

- září až prosinec kalendářního roku

Plánovaný počet akcí a rámcový rozpočet:

Aktivita	Plánovaný počet akcí	Plánovaný počet žáků na jednu akci	Plánovaná částka na akci
SOLLERTIA	7	nespecifikováno	60 000 Kč
Celkem	7	nespecifikováno	420 000 Kč

Finanční příspěvek lze využít pro pronájem prostor, zajištění specifických služeb při organizaci aktivity, na provozní náklady, na materiál, na studijní materiály, na hodnotitele na odměny pro soutěžící apod.

Forma podpory a výběr:

- výběr soutěžních oborů pro kalendářní rok provede odbor SMS MHMP
- výběr jednotlivých organizátorů soutěží provede na základě oslovení vybraných škol vyhláškou soutěže – tedy HMP prostřednictvím odboru SMS
- vybraný organizátor zrealizuje tuto aktivitu na základě potvrzené objednávky vystavené odborem SMS MHMP
- žadatel po řádném ukončení aktivity vystaví fakturu a zašle ji odboru SMS MHMP

5. IMATRIKULACE ŽÁKŮ 1. ROČNÍKŮ OBORŮ VZDĚLÁNÍ S VÝUČNÍM LISTEM

Cíl aktivity:

Cílem aktivity je zvýšit společenskou prestiž oborů vzdělání s výučním listem a poukázat na společenskou potřebnost řemeslných profesí. Dalším důvodem aktivity je umocnit pocit žáků o dobré volbě povolání s otevřenými možnostmi uplatnění v oboru. Imatrikulace bude realizována za spoluúčasti Hospodářské komory ČR a Hospodářské komory hl. m. Prahy, jejichž zástupce bude účastníkem slavnostního aktu a k jehož rukám bude skládán imatrikulační slib.

Cílová skupina:

- žáci 1. ročníků oborů vzdělání s kódovým označením H a E uvedené v PO 1 a PO 2

Termín realizace aktivity:

- konec září příslušného kalendářního roku

Plánovaný počet akcí a rámcový rozpočet:

Aktivita	Plánovaný počet akcí	Plánovaný počet žáků na jednu akci	Plánovaná částka na akci
Imatrikulace	1	2100	533 000 Kč
Celkem	1	2100	533 000 Kč

Finanční prostředky budou použity na pronájem prostor, zajištění specifických služeb při organizaci aktivity (např. imatrikulační list, moderátor, hudba).

Forma podpory a výběr:

- aktivitu kompletně zajišťuje odbor SMS MHMP ve spolupráci s Hospodářskou komorou ČR a Hospodářskou komorou hl. m. Prahy

6. PODPORA TECHNICKÉHO VYBAVENÍ ŠKOL

Cíl aktivity:

Cílem aktivity je zkvalitnění technického vybavení pro výuku dotčených oborů vzdělání na středních odborných školách zřizovaných HMP. Finanční spoluúčast školy z vlastních zdrojů na zamýšleném nákupu vybavení není vyloučena.

Cílová skupina:

- školy s obory zahrnutými v PO

Termín realizace aktivity:

- listopad až prosinec kalendářního roku

Plánovaný počet akcí a rámcový rozpočet:

Aktivita	Plánovaný počet akcí	Plánovaná částka na akci
Podpora technického vybavení	neomezeno	neomezeno
Celkem	neomezeno	1 000 000 Kč

Přidělený finanční příspěvek lze využít pro nákup (inovaci a obnovu) technického vybavení pro výuku. Základní objem finančních prostředků lze navýšit během roku převodem financí z jiných aktivit Podpory odborného vzdělávání. Příspěvek bude možné využít na nákup investičního i neinvestičního vybavení.

Forma podpory a výběr:

- termín podání žádostí je stanoven od 1. srpna do 20. září kalendářního roku
- kritéria výběru žádostí v této aktivitě budou stanovena vždy před termínem podávání žádostí
- vyhodnocení žádostí (sestavení pořadí) provede odbor SMS MHMP
- oznámení seznamu podpořených akcí bude zveřejněno do konce října kalendářního roku
- realizace proběhne úpravou rozpočtu HMP v kap. 04 - školství, mládež a sport na konci kalendářního roku

7. PODPORA VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ, UČITELŮ ODBORNÉHO VÝCVIKU A UČITELŮ ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ

Cíl aktivity:

Krátkodobá vzdělávací aktivita zaměřená na pedagogy, učitele odborného výcviku a učitele odborných předmětů (dále jen učitelů), která prostřednictvím individuálně vybraných vzdělávacích programů umožní:

- aktualizovat původní znalost výrobního prostředí firem v jejich současných podmínkách,
- seznámit se s novými technologiemi, stroji, nástroji a materiály,
- získat přístup a motivaci k dalšímu odbornému vzdělávání a sebevzdělávání a navázat dlouhodobý přímý kontakt s praxí.

Hlavním cílem je zvýšení efektivity přípravy žáků středních odborných škol k tomu, aby plně obstáli na současném trhu práce prostřednictvím přípravy svých pedagogů.

Učitel si vybere jakoukoliv vzdělávací akci, kurz, školení, exkurzi apod., která je v souladu se zvyšováním kvalifikace a kvality poznatků v daném oboru, který učitel vyučuje na střední odborné škole. Podpora je omezena pouze na odborné předměty a odborný výcvik, které jsou stěžejními pro obory vzdělání uvedené v PO.

Cílová skupina:

- učitelé odborných škol zřizovaných HMP s obory uvedenými v PO

Termín realizace aktivity:

- v průběhu celého kalendářního roku

Plánovaný počet akcí a rámcový rozpočet:

Aktivita	Plánovaný počet akcí	Plánovaný počet učitelů na jednu akci	Plánovaná částka na akci
Podpora vzdělávání učitelů	35	1	8 000 Kč
Celkem	35	35	280 000 Kč

Finanční příspěvek lze využít pro platbu kurzovního, na lektora, na dopravu do místa vzdělávání, na studijní materiály apod.

Forma podpory a výběr:

- žádost ředitele školy bude obsahovat druh vzdělávací akce, kterou chce pro svého učitele škola zajistit, popis vzdělávací akce s odůvodněním potřeby ve vztahu k vyučovaným předmětům, jméno účastníka vzdělávací akce, cenu a datum konání vzdělávací akce
- výběr vzdělávací akce provede odbor SMS MHMP na základě žádosti předložené ředitelem školy nejpozději do 30. 11. kalendářního roku (Termín 30. listopadu je zamýšlen jako nejzazší možný, to znamená, že lze žádosti ke vzdělávacím akcím pedagogů podávat kdykoliv v kalendářním roce až do konce listopadu.)
- rozhodnutí o žádosti bude včas oznámeno žadateli
- vybraný žadatel obdrží objednávku vystavenou odborem SMS MHMP
- žadatel po řádném ukončení aktivity vystaví fakturu a zašle ji odboru SMS MHMP

8. STIPENDIJNÍ PROGRAM

Cíl aktivity:

Primární cíle

V důsledku některých nedostatkových profesí na trhu práce a v důsledku nízkého zájmu žáků o vybrané obory vzdělání je cílem motivačního a prospěchového stipendia (dále jen „stipendia“) zvýšení zájmu žáků vycházejících ze základních škol o vybrané obory středního odborného vzdělání.

Sekundární cíle

Poskytování stipendia má za cíl zkvalitnění odborné přípravy žáků vybraných oborů vzdělání z pohledu: motivace udržení si dobrého prospěchu, nízkého počtu zameškaných hodin (z toho vyplývající udržení si pravidelné docházky do školy) a v neposlední řadě také řádné vykonávání praxe.

Důležitým cílem je také snížení počtu žáků, kteří předčasně ukončují vzdělávací proces ve vybraných oborech vzdělání.

Stipendijní program se bude řídit zvláštními dokumenty, tj. stipendijním řádem a Pravidly pro poskytování motivačního a prospěchového stipendia pro žáky vybraných oborů středního odborného vzdělání ve školách zřizovaných Hlavním městem Prahou pro tento účel schválenými Radou HMP.

Stipendium je stanoveno v základní výši 1 000 Kč za měsíc. Bonusové stipendium pro žáky, kteří budou mít v celkovém hodnocení na vysvědčení „prospěl s vyznamenáním“, je stanovena jednorázová částka 2 000 Kč za každé pololetí.

Výplata stipendií žákům bude závislá na jejich studijních výsledcích v odborných předmětech, odborném výcviku a v neposlední řadě na pravidelné docházce do školy a na praxi.

Pravidla pro poskytování motivačního a prospěchového stipendia pro žáky vybraných oborů středního odborného vzdělání ve školách zřizovaných Hlavním městem Prahou jsou v příloze č. 1 tohoto dokumentu.

Cílová skupina:

- vybrané obory vzdělání s výučním listem

Termín realizace aktivity:

- Výplata stipendií bude probíhat v průběhu celého školního roku, mimo hlavní prázdniny.

Plánovaný počet akcí a rámcový rozpočet:

Aktivita	Plánovaný počet akcí	Plánovaný počet žáků na jednu akci	Plánovaná částka na akci
Stipendia	10	400	400 000 Kč
Celkem	10	4000	4 000 000 Kč

Forma podpory a výběr:

- o oborech vzdělání, které budou podporovány, rozhoduje Rada HMP
- stipendium je určeno pro žáky středních odborných škol zřizovaných HMP
- zapojené školy dostanou účelový finanční příspěvek od zřizovatele
- vyplácení stipendia bude prováděno školou

9. KOMUNIKACE, PROPAGACE A MARKETING

Cíl aktivity:

Pravidelná komunikace se všemi cílovými skupinami udržuje povědomí o všech aktivitách podpory odborného vzdělávání.

Cílová skupina:

Komunikace bude orientována na:

- žáky druhého stupně základních škol
- rodiče žáků základních škol
- pedagogické pracovníky, výchovné poradce a další pracovníky základních škol
- zástupce městských částí pracujících v oblasti školství
- pedagogické pracovníky a další pracovníky středních odborných škol
- odbornou veřejnost, sociální partnery škol a firmy
- širokou veřejnost

Prostředky komunikace, propagace a marketingu:

Nově začlenit do kampaně na podporu odborného školství slogan týkající se oborů vzdělání s maturitní zkouškou (viz PO 3). Návrh na komunikační heslo je: ODBORNOST ŽIJE! Slogan je v souladu s podobou spojení slov na podporu učňovského školství ŘEMESLO ŽIJE! Obě slovní spojení budou značkou a vizuálem pro vedení kampaně, které jsou veřejnosti již známé a jednoduše zapamatovatelné.

Pravidelné vydávání publikace na DVD a v tištěné podobě o odborném školství v HMP a její distribuce žákům základních škol, jejich rodičům, výchovným poradcům na ZŠ a dalším osobám.

Pravidelná komunikace s pracovníky působících v oblasti regionálního školství na městských částech HMP a tím propojení středních škol se základními školami.

Spolupráce s Hospodářskou komorou ČR, Hospodářskou komorou hl. m. Prahy, cechy a dalšími oborovými organizacemi.

Pravidelné informování tisku – médií o probíhajících aktivitách podpory odborného školství.

Propagace řemesel a odbornosti na veletrzích poskytujících informace o vzdělávání.

Podpora sympózií, soutěží a odbornostních setkání a jejich veřejná prezentace.

Pravidelně informovat o probíhajících aktivitách na webu www.praha.eu.

Zhotovení propagačních předmětů s motivem kampaně ŘEMESLO ŽIJE! a ODBORNOST ŽIJE! pro distribuce na velkých akcích – Imatrikulace žáků středního odborného vzdělání s výučním listem a Schola Pragensis – informační stánek kampaně.

Označení, sdělení a vysvětlení všem účastníkům ke všem aktivitám, které budou podpořeny kampaní na podporu odborného školství, že financování aktivity bylo zajištěno z prostředků HMP určených na podporu odborného školství v HMP – ŘEMESLO ŽIJE! nebo ODBORNOST ŽIJE!

Pozitivní propagace středních odborných škol i v jejich individuálních aktivitách.

Oživení portálu školství na webu – www.praha.eu.

Oživení portálu Řemeslo žije! na webu – www.remeslozije.cz.

Pravidelná komunikace na Facebooku – oživení současného profilu. Založení samostatného profilu pro dílčí část kampaně ODBORNOST ŽIJE!

Termín realizace aktivity:

- průběžně v celém kalendářním roce

Plánovaný počet akcí a rámcový rozpočet:

Aktivita	Plánovaný počet akcí	Plánovaný počet žáků na jednu akci	Plánovaná částka na aktivitu
Vydání publikace o odborném školství	1	5000	900 000 Kč
Komunikace s městskými částmi	22	Nespecifikováno	110 000 Kč
Zhotovení propagačních předmětů	2	Nespecifikováno	300 000 Kč
Propagace a marketing	Nespecifikováno	Nespecifikováno	200 000 Kč
Zbylé komunikační aktivity	Nespecifikováno	Nespecifikováno	100 000 Kč
Celkem	Nespecifikováno	Nespecifikováno	1 610 000 Kč

Forma podpory a výběr:

Aktivitu bude zajišťovat odbor SMS MHMP podle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách HMP, vnitřních předpisů, řádů a nařízení ředitele MHMP.

Přílohy:

Příloha č. 1: Pravidla pro poskytování motivačního a prospěchového stipendia

Příloha č. 2: Návrh harmonogramu plnění aktivit Podpory odborného vzdělávání v kalendářním roce

Příloha č. 1:

Pravidla pro poskytování motivačního a prospěchového stipendia pro žáky vybraných oborů středního odborného vzdělání ve školách zřizovaných Hlavním městem Prahou (dále jen „pravidla“)

I.

Cíle motivačního a prospěchového stipendia

Primární cíle:

V důsledku některých nedostatkových profesí na trhu práce a v důsledku nízkého zájmu žáků o vybrané obory vzdělání je cílem motivačního a prospěchového stipendia (dále jen „stipendia“) zvýšení zájmu žáků vycházejících ze základních škol o vybrané obory středního odborného vzdělání.

Sekundární cíle:

Poskytování stipendia má za cíl zkvalitnění odborné přípravy žáků vybraných oborů vzdělání z pohledu: motivace udržení si dobrého prospěchu, nízkého počtu zameškaných hodin (z toho vyplývající udržení si pravidelné docházky do školy) a v neposlední řadě řádné vykonávání praxe.

Důležitým cílem je také snížení počtu žáků, kteří předčasně ukončují vzdělávací proces ve vybraných oborech vzdělání.

II.

Stipendiem podporované obory vzdělání

- a) Seznam oborů středního odborného vzdělání, které jsou podporovány stipendiem, tvoří přílohu těchto pravidel.
- b) O oborech vzdělání, které budou hl. m. Prahou (dále jen „HMP“) podporovány, rozhoduje Rada HMP a to na návrhy odboru školství, mládeže a sportu Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „SMS MHMP“), po projednání ve Výboru pro výchovu a vzdělávání Zastupitelstva HMP.
- c) Stipendium je určeno pro žáky středních odborných škol zřizovaných HMP.
- d) Realizaci stipendijního programu provádějí školy, které vyučují obory vzdělání zařazené do stipendijního programu (dále jen „vybrané obory“), a které v písemné podobě požádaly odbor SMS MHMP o účast ve stipendijním programu.

III.

Finanční podpora

- a) Základní výše stipendia je stanovena na 1 000 Kč měsíčně ve všech ročnících a všech vybraných oborech.
- b) Bonus za vyznamenání v celkovém hodnocení je stanoven na 2 000 Kč v každém pololetí pro všechny ročníky a vybrané obory.
- c) Stipendium je právně nenárokové a je možné ho kdykoliv z rozhodnutí Rady HMP snížit, pozastavit nebo zrušit vždy v měsíci následujícím po tomto rozhodnutí.
- d) Stipendium je určeno pouze pro žáky denní formy vzdělávání (bez zkráceného studia).

IV.

Podmínky pro přiznání stipendia

- a) Žák se vzdělává v denní formě vzdělávání (bez zkráceného studia) ve vybraném oboru středního odborného vzdělání.
- b) Pro přiznání stipendia v prvním ročníku, musí žák po začátku studia absolvovat minimálně tři kalendářní měsíce souvislé školní docházky. V případě, že žák v tomto období zanechá vzdělávání, přeruší vzdělávání, je zahájeno řízení o vyloučení, nebo z jiného důvodu dlouhodobě nenavštěvuje školu, nemá nárok na přiznání stipendia.
- c) V případě, že žák přestoupí z jiné školy nebo z jiného oboru vzdělání do oboru vzdělání podporovaného stipendiem, má po splnění všech podmínek daných stipendijním řádem nárok na stipendium. Stane se tak prvním měsícem následujícím po měsíci, ve kterém přestoupil.
- d) V případě dlouhodobé absence žáka, například z důvodu nemoci nebo jiných příčin, a činí-li tato absence více jak 50 % docházky z daného období, nárok na vyplacení stipendia v tomto období zaniká.
- e) V případě, že žák opakuje ročník, nemá nárok na stipendium.
- f) V případě, že žák zanechá vzdělávání, přeruší vzdělávání, je zahájeno řízení o vyloučení, nebo z jiného důvodu dlouhodobě nenavštěvuje školu, nárok na stipendium mu zaniká počátkem následujícího měsíce po měsíci, ve kterém studium přerušil.
- g) Pro trvání nároku na stipendium nesmí mít žák žádnou neomluvenou absenci, kázeňské opatření uložené ředitelem školy nebo třídním učitelem.
- h) Pokud žák bude mít v pololetí nebo na konci roku sníženou známku z chování, nárok na stipendium zaniká na celé následující pololetí.
- i) Žák má nárok na stipendium tehdy, kdy není hodnocen celkovou známkou z odborných předmětů vybraných oborů vzdělání horší než chvalitebný.
 - 1) Hodnocení se týká odborných předmětů a odborného výcviku.
 - 2) Předměty, podle kterých se bude stanovovat nárok na stipendium ve vybraných oborech vzdělání, určuje ředitel školy. Musí se však minimálně týkat odborného výcviku a alespoň jednoho odborného předmětu, který je nosný pro daný obor vzdělání.
 - 3) Celkové hodnocení bude prováděno, v pololetí a na konci školního roku.
- j) Žák, který bude mít na vysvědčení celkové hodnocení „prospěl s vyznamenáním“ a současně splňuje podmínky dané stipendijním řádem, obdrží jednorázovou odměnu ve stanovené výši.
- k) Žák má nárok na výplatu stipendia, pokud je i v době výplatního termínu žákem školy. Toto ustanovení neplatí pro úspěšného absolventa, který v řádném termínu školu dokončil a má nárok na stipendium a jeho výplatu v předepsaných termínech.
- l) Stipendium není vypláceno po dobu hlavních školních prázdnin.
- m) O přiznání nároku na stipendium rozhoduje ředitel školy dle těchto vydaných pravidel. V případech nesouhlasu žáka s rozhodnutím ředitele školy rozhoduje odbor SMS MHMP.

V.

Poskytnutí finančních prostředků škole

- a) Zapojené školy dostanou účelový finanční příspěvek z rozpočtu zřizovatele.
- b) Výše příspěvku od zřizovatele bude záviset na počtu žáků, kteří splní podmínky stipendijního programu. Podklady škola dodá odboru SMS MHMP:
 - 1) do 31. 1. za první pololetí školního roku,
 - 2) do 30. 6. za druhé pololetí školního roku.
- c) Podklady za každé pololetí musí obsahovat jmenný seznam žáků, kteří splnili podmínky pro výplatu stipendia, finanční částku na každého žáka a celkovou částku za školu na výplatu stipendia za dané pololetí školního roku. Ředitel školy ručí za správnost všech údajů a zejména za výpočet finanční částky za školu na stipendia za dané pololetí školního roku.
- d) Zprávu o realizaci stipendijního programu odevzdá škola vždy za celý školní rok nejpozději do konce měsíce října příslušného kalendářního roku.
- e) Zpráva o realizaci stipendijního programu bude obsahovat počet zúčastněných žáků v příslušných oborech vzdělání, přesnou výši celkové částky vyplacených stipendií a případné poznámky a doporučení školy.
- f) Finanční prostředky pro výplatu budou škole poskytnuty po schválení Radou HMP:
 - 1) do 31. 3. kalendářního roku za období září až leden,
 - 2) do 30. 9. kalendářního roku za období únor až červen.
- g) Na poskytnutí účelového finančního příspěvku z rozpočtu zřizovatele při nedodržení podmínek nevzniká školám právní nárok.
- h) V případě, že stipendijní program bude ze strany školy nebo HMP ukončen, škola nevyužité finanční prostředky vrátí na účet poskytovatele v rámci nejbližšího finančního vypořádání, nejpozději do 31. 10. kalendářního roku.

VI.

Způsob vyplácení stipendia školou

- a) Vyplácení stipendia bude prováděno školou pololetně nejpozději:
 - 1) do 30. 4. kalendářního roku za první pololetí daného školního roku,
 - 2) do 31. 10. kalendářního roku za druhé pololetí předcházejícího školního roku.
- b) Bonus za vyznamenání v celkovém hodnocení v pololetí bude vyplácen společně se stipendiem dle bodu a) tohoto článku.
- c) Žák vyplacené stipendium potvrdí na podpisovém listu. Podpisový list musí obsahovat název školy a období výplaty stipendií v záhlaví, dále pak jméno, příjmení, obor vzdělání, ročník, datum narození, částku vyplaceného stipendia, datum a podpis.
- d) Škola si stanoví další individuální podmínky; tj. jakým způsobem, ve kterém dni v kalendářním měsíci a podle platného stipendijního řádu vydaným ředitelem školy budou vyplácena stipendia žákům.
- e) V případě, že žák mající nárok na výplatu stipendia z průběhu školního roku si nevybere stipendium po řádném ukončení ročníku do 30. 9. kalendářního roku včetně, zaniká mu po tomto datu nárok.

VII.

Závěrečná ustanovení

- a) Ředitel školy, která vyučuje vybrané obory, vydá stipendijní řád, který je v souladu s těmito pravidly a školským zákonem, a který je ve znění Vzorového stipendijního řádu schváleného RHMP č. usnesení ze dne
- b) Obory zařazené do stipendijního programu tvoří přílohu těchto pravidel.
- c) Pravidla jsou vydána na dobu neurčitou.
- d) Pravidla jsou účinná od 1. září 2014.

Příloha k Pravidlům pro poskytování motivačního a prospěchového stipendia pro žáky vybraných oborů středního odborného vzdělání ve školách zřizovaných Hlavním městem Prahou

kód oboru	název oboru	kód oboru	název oboru
23-51-E/01	Strojírenské práce	26-59-H/01	Spojový mechanik
26-51-E/01	Elektrotechnické a strojně montážní práce	28-52-H/01	Chemik
29-51-E/02	Potravinářské práce (pouze ŠVP řeznické a uzenářské práce)	29-53-H/01	Pekař
33-56-E/01	Truhlářská a čalounická výroba	29-56-H/01	Řezník - uzenář
36-55-E/01	Klempířské práce ve stavebnictví	31-58-H/01	Krejčí
36-57-E/01	Malířské a natěračské práce	32-52-H/01	Výrobce kožedělného zboží
36-59-E/01	Podlahářské práce	33-56-H/01	Truhlář
36-62-E/01	Sklenářské práce	33-59-H/01	Čalouník
36-64-E/01	Tesařské práce	36-52-H/01	Instalatér
36-67-E/01	Zednické práce	36-54-H/01	Kameník
36-69-E/01	Pokrývačské práce	36-56-H/01	Kominík
41-55-E/01	Opravařské práce	36-59-H/01	Podlahář
23-51-H/01	Strojní mechanik	36-62-H/01	Sklenář
23-52-H/01	Nástrojař	36-64-H/01	Tesař
23-55-H/01	Klempíř	36-66-H/01	Montér suchých staveb
23-55-H/02	Karosář	36-67-H/01	Zedník
23-56-H/01	Obrábeč kovů	36-67-H/02	Kamnář
23-61-H/01	Autolakýrník	36-69-H/01	Pokrývač
23-65-H/01	Strojník	39-41-H/01	Malíř a lakýrník
26-51-H/01	Elektrikář	41-55-H/01	Opravař zemědělských strojů
26-51-H/02	Elektrikář - silnoproud	82-51-H/01	Umělecký kovář a zámečnický, pasíř
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje	82-51-H/09	Umělecký rytec
26-57-H/01	Autoelektrikář	82-51-H/03	Zlatník a klenotník

Příloha č. 2: NÁVRH HARMONOGRAMU PLNĚNÍ AKTIVIT PODPORY ODBORNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ V KALENDÁŘNÍM ROCE

číslo aktivity	cílová skupina	LEDEN	ÚNOR	BŘEZEN	DUBEN	KVĚTEN	ČERVEN	ČERVENEC	SRPEN	ZÁŘÍ	ŘÍJEN	LISTOPAD	PROSINEC
1.	žáci 9. tříd ZŠ	Projektové dny								Podávání žádostí	Projektové dny		
2. a 3.	žáci SŠ	Semináře, workshopy, exkurze a TOP KEMPY								Semináře, workshopy, exkurze a TOP KEMPY			
4.	žáci SŠ					Výběr soutěžních oborů a nominace organizujících škol		Příprava ze strany vyhlášovatele	Soutěže SOLLERTIA			Vyhlášení soutěží	
5.	žáci 1. ročníků dle podmínek POV		Rezervace prostor		Příprava imatrikulace - program, veřejné zakázky na dárky a tisk pamětních listů + desky				Imatrikulace				
6.	školy vyučující obory zařazené v POV								Podpora tech. vybavení škol - příjem žádostí a posouzení			Poskytnutí finančních prostředků na konkrétní projekt	
7.	pedagogové	Podpora vzdělávání pedagogů, učitelů odborného výcviku a učitelů odborných předmětů											
8.	žáci SŠ	Výplata stipendií za 1. pololetí školního roku					Výplata stipendií za 2. pol. š. r.			Výplata stipendií za 2. pol. š. r.	Vyúčtování mezi školami a MHMP		
9.	pedagogové, výchovní poradci a ředitelé ZŠ		Implementace na porady ředitelů ZŠ na městských částech, semináře pro výchovné poradce a učitele ze ZŠ							Implementace na porady ředitelů ZŠ na MČ			
9.	žáci ZŠ, rodiče, výchovní poradci ZŠ							Příprava veřejné zakázky, výběr dodavatele, sběr dat od škol	Publikace o odborném školství - produkce publikace	Distribuce na Schole	Distribuce na MČ a ZŠ		
9.	laická i odborná veřejnost	TISKOVÉ ZPRÁVY k zajímavým aktivitám podpory - TOP KEMPY, soutěže SOLLERTIA, nákup z prostředků Podpory technického vybavení škol, publikace atp.											
9.	laická i odborná veřejnost											Schola Pragensis infostánek ŘŽ!	